

СОГЛАШЕНИЯ

о сотрудничестве между центром занятости населения КГКУ «Управление социальной защиты населения по Смоленскому и Быстроистокскому районам» и Службой содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Смоленский лицей профессионального образования»

«02» декабря 2024 г.

с. Смоленское

Краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Смоленскому и Быстроистокскому районам», именуемое в дальнейшем «Управление», в лице директора центра занятости населения Управления **Главацкой Ольги Валентиновны**, действующего на основании доверенности от 09.01.2024 г. № 001, с одной стороны и Служба содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников КГБПОУ «Смоленский ЛПО», в лице директора **Бурцева К.В.** действующего на основании Устава, в дальнейшем «Служба», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству студентов выпускников.

3. Обязательства Сторон

3.1. «Служба» обязуется:

3.1.1. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги

3.1.2. Осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями, как Алтайского края, так и других регионов, по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников.

3.1.3. Информировать «Управление» о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.4. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в «Управление» по согласованной Сторонами форме.

3.1.5. Принимать участие в организуемых и проводимых органами службы занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.1.6. Оказывать «Управлению» помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для профессионального обучения безработных.

3.1.7. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии «Управления».

3.1.8. Не предоставлять без разрешения «Управления» полученную информацию третьим лицам.

3.2. «Управление» обязуется:

3.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда.

3.2.2. Информировать «Службу» о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время.

3.2.3. Оказывать «Службе» содействие в организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников.

3.2.4. Оказывать содействие «Службе» в трудоустройстве выпускников на предприятиях и в организациях за пределами Алтайского края, в том числе по вакансиям заявленным на Общероссийском портале «Работа в России» (www.trudvsem.ru)

3.2.5. Содействовать развитию взаимодействия «Службы» с «Управлением» по вопросам настоящего Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует по 01.12.2025 год.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны - инициатора о своем решении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Все возникающие разногласия стороны намерены решать путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

6. Юридические адреса

«Управление»:

**КГКУ УСЗН по Смоленскому и
Быстроистокскому районам»**
Адрес: 659600. Алтайский край.
Смоленский р-он.с. Смоленское ул.
Советская 84.
БИК 010173001
ИНН 2271005239 КПП 227101001
ОКПО 03164386
Свидетельство о государственной
регистрации выдано МРИ ФНС по
Алтайскому краю
ОГРН 1072203002002
Электронная почта:
uszn_smol@mail.ru

«Служба»:

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
среднего профессионального
образования
«Смоленский ЛПО»
Юридический адрес:
659600 Алтайский край
Смоленский район, с. Смоленское
ул. Целинная, 19
тел. 21-1-89
ИНН: 2271001516
ОГРН: 1022202666991

Директор

Бурцев К.В.

Директор

Главацкая О.В.

